**Eintritt / Mutationsmeldung Informatik / Bau für Pfarreien**

**Formular auszufüllen durch Personalverantwortlicher KGR / vorgesetzte Stelle**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Antragssteller/in (Personalverantwortlicher KGR / vorgesetzte Stelle)** | | | |
| Name |  | Vorname |  |
| Tel. Nr. Geschäft |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Angaben zur neuen Person / zum Arbeitsplatz** | | | |
| Name |  | Vorname |  |
| Konfession |  | Funktion |  |
| Beschäftigungsgrad | **%** | Eintrittsdatum |  |
| befristet von |  | befristet, bis |  |
| Pfarrei | Pfarrei wählen | | |
| Geschäftsadresse |  | | |
| PLZ |  | Ort |  |
| Büro |  | Tel. Nr. Geschäft |  |
| Vorgesetzte Stelle |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Homeoffice** | |
| Ja Mobilenummer z.B +41 79 123 45 67 |  |

**Bitte 2 Wochen nach Einstellungstermin, zum Einrichten bei der IT melden**

|  |
| --- |
| **WICHTIG: Damit unsere Outlook-Datenbank immer aktuell ist, benötigen wir bitte Informationen über Aenderungen der Telefonnummern. Bitte umgehend dem Bereich Informatik melden:** [**informatik.gkg@kathbern.ch**](mailto:informatik.gkg@kathbern.ch) |

|  |
| --- |
| **Zivildienstler** |
| Zivildienstler |

|  |
| --- |
| **PC-Arbeitsplatz (Hardware und Standardsoftware)** |
| PC-Arbeitsplatz bestehend |
| eigener PC-Arbeitsplatz (Regel ab 50 %) |
| gemeinsamer PC-Arbeitsplatz mit  (Regel unter 50 %) |
| PC-Arbeitsplatz neu (**Nur möglich, sofern budgetiert und durch KKR bewilligt**) |

|  |
| --- |
| **Zusätzliche Software** |
| Banana  GemoWin  Optimy  eCase  Abacus (Rechnungen visieren) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Standort(e) Arbeitsplatz** | | |
| **100** Verwaltung | **131** Dreifaltigkeit | **132** St. Marien |
| **135** Bruder Klaus | **136** Guthirt | **136** Peter Paul Ittigen |
| **137** St. Martin | **138** Heiligkreuz | **139** St. Franziskus |
| **143** Paroisse | **145** MCLE | **146** MCI |
| alle Standorte die nicht zur GKG gehören | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Berechtigungsgruppen der Pfarreien** | | |
| Administration | Alter | Buchhaltung |
| Erwachsenbildung | Gemeindeleitung | Gruppierungen Freiwillige |
| Hauswart | Kinder Jugend | Kirchenjahr Projekte |
| Leitung | Liturgie | Projekte |
| RU Katechese | Sekretariat | SozialberatungsBuHa |
| Soziales | Standorte | Team |

|  |
| --- |
| **Berechtigung für Regionale Gruppen** |
| Regionale Gruppe AG Jugend |
| Regionale Gruppe Dekanatsversammlung |
| Regionale Gruppe Digitale Transformation |
| Regionale Gruppe Firmung Guthirt |
| Regionale Gruppe Firmung\_OM\_SMB |
| Regionale Gruppe Guthirt\_Entwicklung |
| Regionale Gruppe Kommunikation |
| Regionale Gruppe LeiKo\_PRT\_PRTino |
| Regionale Gruppe Minipastoral |
| Regionale Gruppe Pastoralraum Dokumente |
| Regionale Gruppe PRL-GKG |
| Regionale Gruppe RFASA |
| Regionale Gruppe Theologinnen Höck |
| Sonstige Regionale Gruppen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Berechtigung für Gruppen-/Spezialpostfächer** | |
| Kommunikationsstelle GKG Bern | Mission der Italienischsprechenden MCLI |
| Paroisse Française, Bern | Mission der Spanischsprechenden MCLE |
| Pfarrei Bruder Klaus, Bern | Pfarrei Dreifaltigkeit, Bern |
| Pfarrei Guthirt, Ostermundigen | Pfarrei Heiligkreuz, Bern |
| Pfarrei St. Franziskus, Zollikofen | Pfarrei St. Marien, Bern |
| Pfarrei St. Martin, Worb | Sonstige Postfächer |

|  |
| --- |
| **Mitglied in spezielle Verteilergruppen** |
| AGSozialarbeit |
| Alle Leitungen der Pfarreien GKG |
| Alle Pastoralraumleitung |
| Alle Pastoralraumteam GKG |
| FASA-Gesamtteam |
| Sonstige Verteilergruppen |

|  |
| --- |
| **Zusätzliche Bemerkungen / Mitteilungen / Informationen** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Ort, Datum: , Unterschrift:

KGR / vorgesetzte Stelle

Original an:  
Bereich Personal Verwaltung GKG  
  
Kopien durch Bereich Personal an:  
- Bereich Informatik (umgehend)  
- Bereich Bau und (falls notwendig umgehend)