(Stand: 08.02 2018)

 **Fonds für diakonische und pastorale Projekte**

**Bitte einsenden per Post oder per Email, vorzugsweise per Email an**diakonie@kathbern.ch (Postadresse: Katholische Kirche Region Bern, Frohbergweg 4, Postfach, 3001 Bern)

(Sie erhalten innert einer Woche eine Empfangsbestätigung per E-Mail. Bitten melden Sie sich umgehend, wenn Sie bis dahin keine Antwort erhalten haben.)

|  |
| --- |
| **Beitragsgesuch** |
| 1. **Gesuchsteller/in**
 |
| Name, Vorname: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Adresse: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Tel., E-Mail: | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Bankverbindung (IBAN-Nr.)oder Postkonto-Nr. mit Name und Adresse des Empfängers  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. **Projektbeschreibung**
 |
| 1. Name des Projektes?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Kurzbeschrieb:Worum geht es in Ihrem Projekt?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Projektleitung:Welche Organisation führt das Projekt durch, welche Person ist verantwortlich?Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
 |
| 1. Projektdauer:Wann beginnt das Projekt und wie lange dauert es? Welche Phasen beinhaltet es, handelt es sich um ein wiederkehrendes Projekt?

Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Finanzierung**
 |
| 1. Wie hoch sind die Gesamt­kosten des Projekts?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Um welchen finanziellen Beitrag ersuchen Sie?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. An wen richten Sie weitere Beitragsgesuche?Von welcher Stelle erhalten Sie weitere finanzielle Beiträge (Höhe)?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. **Angaben zu den Entscheidkriterien** (Eignungs- und Zuschlagskriterien)
 |
| 1. Welchen Bezug hat Ihr Projekt zur Katholischen Kirche Region Bern (direkt oder indirekt)?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Welchen ***diakonischen*** (karitativen, fürsorglichen, notlindernden)oder ***pastoralen*** (seelsorgerlichen) Anspruch hat Ihr Projekt?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Wie stärkt Ihr Projekt das Profil der Katholischen Kirche Region Bern?(vgl. Eignungskriterien auf www.kathbern.ch)
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Inwiefern unterstützt Ihr Projekt die Teilhabe am gesellschaftlichen Leben im weitesten Sinne(z.B. Armutsbekämpfung, Arbeit, Integration, Kultur und/oder Bildung)?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Wie stärkt Ihr Projekt Solidarität, Gerechtigkeit, Gewaltlosigkeit, Frieden oder ökologisches Handeln?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Inwiefern hilft es Benachteiligungen jeglicher Art zu überwinden und nachhaltig zu beseitigen?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Findet das Projekt vorrangig in der Region Bern statt?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Besteht Ihrerseits ein Controlling, inwiefern?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Wann liefern Sie den Bericht über das Projekt sowie die Abrechnung über die verwendeten Gelder an die Katholische Kirche Region Bern?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Wie kommunizieren Sie im Falle eines positiven Entscheid Ihres Gesuchs, dass die Katholische Kirche Region Bern einen Beitrag geleistet hat?
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. Beilagen
 | * Projektbudget (zwingend) 🞏
* Detaillierte Projektbeschreibung 🞏
* Weitere Beilagen 🞏
 |
| 1. Weitere Bemerkungen und Ergänzungen
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| 1. **Verbindlichkeiten**
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Katholische Kirche Region Bern** (GKG Bern) | **Projektträgerschaft** |
| **Projektverantwortung** |
| * Die GKG Bern verpflichtet sich, bewilligte Beiträge im vereinbarten Umfang zu leisten.
* Weder bei Überschreitung der Projektkosten noch in jedem anderen Fall besteht seitens GKG Bern eine Verpflichtung auf die Auszahlung zusätzlicher finanzieller Mittel.
 | * Die Projektträgerschaft sorgt für die zweckgebundene und sorgfältige Verwendung der finanziellen Mittel.
* Die Projektträgerschaft trägt die volle Verantwortung für allfälligen unsachgemässen Gebrauch der finanziellen Mittel.
* Eine vom Projektbeschrieb abweichende Verwendung der der finanziellen Mittel ist nur mit ausdrücklicher Zustimmung der GKG Bern gestattet.
 |
| **Finanzielles** |
| * Bei Abweichungen von den getroffenen Vereinbarungen behält sich die GKG Bern vor, geeignete Massnahmen zu ergreifen, die eine rechtmässige Verwendung der finanziellen Beiträge gewährleisten.
 | * Die Projektträgerschaft verpflichtet sich zu einer sachgemässen Verwendung der Gelder.
* Im Zusammenhang mit dem Projekt dürfen Dritten weder direkt noch indirekt Vorteile angeboten werden.
* Die Projektträgerschaft verpflichtet sich, im Zusammenhang mit dem Projekt weder für sich noch für Dritte Geschenke anzunehmen noch sich sonstige Vorteile zu verschaffen.
 |
| **Katholische Kirche Region Bern** (GKG Bern) | **Projektträgerschaft** |
| **Berichterstattung** |
| * Die GKG Bern kann sich zusätzlich zu den Projektberichten jederzeit über den Projektverlauf orientieren.
 | * Die Projektträgerschaft verpflichtet sich, die GKG Bern unaufgefordert und frühestmöglich über grössere Abweichungen im Projektverlauf zu orientieren.
* Die Projektträgerschaft verpflichtet sich, nach Abschluss des Projekts einen Schlussbericht mit Abrechnung vorzulegen.
 |
| **Kommunikation** |
| * Die GKG Bern darf über die Unterstützung des Projektes in ihren Eigenpublikationen berichten (z.B. im Jahresbericht, Pfarrblatt etc.).
 | * Die Projektleitung verpflichtet sich, die GKG Bern als Projektunterstützerin an geeigneter Stelle sichtbar zu machen (z.B. Projektdokumentation, Flyer, Homepage etc.)
 |

|  |
| --- |
| * **Ich habe die unter Punkt E) aufgeführten Verbindlichkeiten gelesen und stimme diesen zu.**
 |
| 1. **Unterschriften**
 |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschriften Gesuchstellerin/GesuchstellerKlicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschrift Präsidentin/Präsident FondsausschussKlicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschrift Präsidentin/Präsident Kleiner KirchenratKlicken Sie hier, um Text einzugeben. |