

 **Kommission für Entwicklungshilfe und Missionen (KEM)**

**Formular für Beitragsgesuche**

**Bitte einsenden per Post oder per Email, vorzugsweise per Email an** **global@kathbern.ch**

(Postadresse: Katholische Kirche Region Bern, Frohbergweg 4, Postfach, 3001 Bern)

Weitere Informationen auf der Webseite: [www.kathbern.ch/global](http://www.kathbern.ch/global)

(Sie erhalten innert einer Woche eine Empfangsbestätigung per E-Mail. Bitten melden Sie sich umgehend, wenn Sie bis dahin keine Antwort erhalten haben.)

|  |
| --- |
| 1. **Allgemeine Angaben**
 |
| Projektnummer und Jahr | **Bitte leer lassen** |
| ProjektbezeichnungName des Projektes | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Land | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Region | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Gesuchsteller* Name
* Adresse
* Telefon-Nummer
* E-Mail
* Webseite
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| IBAN und Name Kontoinhaber inkl. AdresseBIC (bei Auslandzahlungen)oder Einzahlungsschein beilegen | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Art des Projektes | Zutreffendes ankreuzen:□ Innovation oder Projektaufbau□ Betriebsbeitrag, laufendes Projekt□ Einmaliges Projekt |

|  |
| --- |
| 1. **Fragen zum Gesuch**
 |
| * 1. **Organisation**
 |
| Wie heisst die lokale Projektträgerschaft(wer trägt das Projekt)? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wer leitet das Projekt vor Ort? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie heisst die Schweizer Projektträgerschaft? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wer ist Kontaktperson in der Schweiz? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Sind weitere Organisationen beteiligt oder gibt es wichtige Kooperationen? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie heisst die Aufsichtsbehörde der Trägerschaft, und ist sie gemäss schweizerischen Zertifizierungsvorgaben anerkannt? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wer ist für die Einhaltung der finanziellen Vorgaben verantwortlich? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Was ist Ihr Bezug zur Katholischen Kirche? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Welche Verbindungen haben Sie zu (Katholisch-) Bern? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wurde Ihre Institution bereits früher von uns unterstützt (Jahr, Projektname, Summe)? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| * 1. **Finanzierung**
 |
| Beantragter Beitrag | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie hoch sind die Gesamtkosten des Projekts in Schweizer Franken? *Bitte Budget beilegen*. | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie hoch sind die Eigenleistungen? |  |
| * in der Schweiz
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| * der lokalen Partnerorganisation
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| * der Begünstigten
 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Erhalten Sie weitere finanzielle Beiträge – wieviel und von wem?  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| An wen richten Sie noch Beitragsgesuche?  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Fragen zum Projekt**
 |
| Worum geht es in Ihrem Projekt?*Bitte ausführlichen Projektbeschrieb beilegen.*Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie sieht das Umfeld des Projektes aus (geografisch, ökonomisch, politisch, sozial usw.)?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Welche Ziele sollen mit dem Projekt erreicht werden?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wer soll vom Projekt profitieren (Zielgruppen)?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wieviele Menschen werden mit dem Projekt erreicht?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wann beginnt das Projekt und wie lange dauert es (Terminplan)?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wie soll das Projekt langfristig wirken?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Wann liefern Sie den Bericht und die Abrechnung über das Projekt an die Katholische Kirche Region Bern?Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Beilagen**
 |
| □ Detaillierter Projektbeschrieb |  |
| □ Bei Bauvorhaben: Pläne |  |
| □ Budget und Finanzierungsplan |  |
|  |  |
| 1. **Ergänzungen**
 |
| Haben Sie bereits Fotos und andere Illustrationen für die Öffentlichkeitsarbeit? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Haben Sie weitere Ergänzungen anzubringen? | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |
| --- |
| 1. **Verbindlichkeiten**
 |
| **Katholische Kirche Region Bern**(Römisch-katholische Gesamtkirchgemeinde Bern und Umgebung) | **Projektträgerschaft** |
| Projektverantwortung |
| * Die Katholische Kirche Region Bern bestätigt per Email den Eingang des Gesuches und informiert über den Gesuchsentscheid.
* Die Katholische Kirche Region Bern verpflichtet sich, bewilligte Beiträge im vereinbarten Umfang zu leisten.
* Wird das Budget überschritten, besteht kein Anrecht auf zusätzliche finanzielle Mittel.
 | * Die Projektträgerschaft sorgt für die zweckgebun­dene und sorgfältige Verwendung der finanziellen Mittel.
* Sie ist verantwortlich bei einem unsachgemässen Einsatz der Beiträge.
* Veränderungen des Projektes brauchen die ausdrückliche Zustimmung der Katholischen Kirche Region Bern.
 |
| Projektverlauf |
| * Die Katholische Kirche Region Bern kann sich jederzeit über den Projektverlauf orientieren.
* Die Katholische Kirche Region Bern kontrolliert die rechtmässige Verwendung der Beiträge.
* Bei Abweichun­gen von den Vereinbarungen kann die Katholische Kirche Region Bern Massnahmen ergreifen, um die rechtmässige Verwendung der Beiträge zu gewährleisten.
 | * Die Trägerschaft informiert die Katholische Kirche Region Bern regel­mässig unauf­gefordert über den Projektverlauf.
* Der Schlussbericht der Projektträgerschaft ist unaufgefordert bei der Katholischen Kirche Region Bern einzureichen.
* Der Schlussbericht erfüllt die Anforderungen gemäss dem Schreiben bei der Bewilligung des Gesuchs.
 |
| Finanzen |
| * Die Zahlungen erfolgen über aner­kannte Geld-Kanäle und -Institute.
 | * Die Trägerschaft verpflichtet sich zu einer sachgemässen Verwendung der Gelder.
* Im Zusammenhang mit dem Projekt dürfen weder Projektträgerschaft, Mitarbeitende noch Dritte Geschenke annehmen oder andere Vorteile erhalten oder angeboten bekommen.
 |
| Unvorhergesehenes |
| * Höhe­re Gewalt wie Naturkata­strophen, politische Unruhen oder Krieg können die Ausfüh­rung des Projektes verunmöglichen.
* In diesem Fall darf die Katholische Kirche Region Bern die Unterstützung sistieren oder nach Rücksprache mit der Trägerschaft rückgängig ma­chen.
 | * Die Projektträgerschaft informiert die Katholische Kirche Region Bern umgehend über unvorhergesehene Änderungen im Projekt oder Projektverlauf.
 |
| Kommunikation |
| * Die Katholische Kirche Region Bern darf öffentlich über die Unterstützung des Projektes berichten, zum Beispiel im Jahresbericht, dem „Berner Pfarrblatt“, der eigenen Webseite Kathbern.ch oder in andern interessierten Medien.
* Die Katholische Kirche Region Bern stellt der Projektträgerschaft bei Bedarf eigene Logos und Informationen zur Verfügung.
 | * Die Projektträgerschaft macht in ihren eigenen Publikationen und Informationsmedien (zum Beispiel Webseite) die Katholische Kirche Region Bern als Unterstützerin sichtbar.
 |
| 1. **Unterschriften**
 |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschriften Gesuchstellerin/GesuchstellerKlicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschrift Projektfinanzverantwortlicher Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ort und DatumKlicken Sie hier, um Text einzugeben. | Unterschrift ProjektleiterKlicken Sie hier, um Text einzugeben. |