### Berichterstattung über pastorale und diakonische Projekte

im Zusammenhang mit Beiträgen aus dem Projektfonds der Röm.-kath. Landeskirche des Kantons Bern[[1]](#footnote-1)

Die Berichterstattung (Schlussbericht bzw. Zwischenbericht bei länger andauernden Projekten) verfolgt das Ziel, den Projektverlauf (vgl. Gesuch), das heisst, das Projektziel, die Ressourcen, die erbrachten Leistungen, Ergebnisse und Angebote für die Zielgruppe, die angestrebten Wirkungen bei der Zielgruppe sowie die in Blick genommenen Wirkungen im erweiterten Umfeld der Zielgruppe darzulegen und zu evaluieren.

Jedem bewilligten Gesuch wurde seitens des Fondausschuss eine Projektpatin / ein Projektpate zugewiesen.

Der Bericht ist elektronisch einzureichen zuhanden der Projektpatin / des Projektpaten und der Fachstelle pastorale Bereiche (markus.stalder@kathbern.ch).

Projekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pastoralraum; Pfarrei: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ansprechperson, Projektleitung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Name, Vorname)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Funktion)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Telefon)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Mail)

Projektpatin/-pate: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Mitglied Fondsausschuss)

*Analog zum Gesuch orientiert sich auch die Berichterstattung an den Schritten des Wirkungsmodells, wobei der Bericht im Umkehrschluss zum Antrag Antwort auf folgende Fragen gibt:*

Grundlagen (Ausgangslage, Ziele)

Wie lautete das Projektziel?

Wie haben die im Gesuch formulierten Chancen und Risiken das Projekt vorteil- oder nachteilhaft beeinflusst?

Wie gestaltete sich die regionale Vernetzung des Projekts?

Ressourcen (Input)

Welche Ressourcen (Input) zur Erreichung der Leistungen, Ergebnisse und Angebote für die Zielgruppe wurden investiert (z.B. Personalaufwand, Sachaufwand, Engagement von Freiwilligen etc.)?

Das Budget und die Rechnung sind integraler Bestandteil des Berichts, wobei grössere Abweichungen in der Rechnung zu begründen sind.

Leistungen, Ergebnisse, Angebote (Output)

Welche Leistungen, Ergebnisse und Angebote wurden in welchem Umfang erbracht?

Gab es ursprünglich geplante Aktivitäten, die in der Umsetzung nicht durchgeführt wurden?

Entstanden zusätzliche, nicht geplante Aktivitäten im Projektverlauf?

Wurde die Zielgruppe erreicht, war sie mit den Angeboten zufrieden?

Reaktion bei der Zielgruppe (Outcome)

Welche Wirkungen bei der Zielgruppe waren angestrebt, wurden sie erreicht?

Anhand welcher quantitativer oder qualitativer Indikatoren kann dies sichtbar gemacht werden?

Wirkungen im erweiterten Umfeld der Zielgruppe (Impact)

Welche Wirkungen im erweiterten Umfeld der Zielgruppe waren angestrebt, wurden sie erreicht?

Anhand welcher quantitativer oder qualitativer Indikatoren kann dies sichtbar gemacht werden?

Fazit

Wie lautet das Fazit?

Wie gestaltet sich der weitere Verlauf des Projekts, Ist es abgeschlossen oder wird es in eine andauernde Institution überführt? Wenn ja, mit welcher Trägerschaft?

1. Vgl. Art. 10, Projektfonds für Pastorale und Diakonische Arbeit, Reglement v*om 14. Juni 2019.* [↑](#footnote-ref-1)